



**JEDINSTVENI POKAZATELJI NAČINA
POSLOVANJA
USTANOVA I UDRUGA ZA 2018. GODINU**

Veljača 2019. godine

1. Statusni podaci

- 1.1. Naziv i sjedište subjekta: **CENTAR ZA POSJETITELJE IVANINA KUĆA BAJKE, TRG HRVATSKIH RODOLJUBA 2, 47 300 OGLULIN**
- 1.2. **Datum i akt o osnivanju:** 25. listopada 2013. godine – Odluka Gradskog vijeća Grada Ogulina o osnivanju Javne ustanove Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke; 21. studenoga 2013. godine – Gradsko vijeće Grada Ogulina – Statut Javne ustanove Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke; 20. studeni 2013. godine – Rješenje o upisu u sudski registar pri Trgovačkom sudu Zagreb, stalnoj službi u Karlovcu

Djelatnost:

- galerijsko-izložbena djelatnost,
- izrada i upravljanje bazama podataka,
- organiziranje edukativnih programa vezanih za djelatnost Ustanove,
- izdavačka djelatnost,
- kupnja i prodaja robe,
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- računalne i srodne djelatnosti,
- prikazivanje filmova,
- umjetničko i književno stvaralaštvo i reproduktivno izvođenje,
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina.

Osim ovih djelatnosti, Centar može obavljati i druge djelatnosti upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz prije navedenih djelatnosti.

- 1.1. **Odgovorna osoba:** Ankica Puškarić, ravnateljica

2. Kapaciteti:

- 2.1. Tehnički (objekti, oprema i vozila):

Poslovni prostor na Trgu hrvatskih rodoljuba 2.

Imovinu Centra čine sredstva pribavljena iz fondova EU temeljem Ugovora zaključenog između Središnje agencije za financiranje i ugovaranje sredstava Europske unije i Turističke zajednice grada Ogulina broj IPA 2007/HR/16IPO/001-040202 od 15. 03. 2012. godine, Odluke o prihvaćanju partnerstva i sufinanciranju projekta Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke KLASA: 023-01/12-01/75, URBROJ: 2133/02-02-12-1 od 29. 06. 2012., Ugovora o sufinanciranju projekta Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke sklopljenog između Grada Ogulina i Turističke zajednice grada Ogulina KLASA: 023-01/12-01/75, URBROJ: 2133/02-02-12-2 od 02. 07. 2012. i Ugovora sklopljenog između Ministarstva kulture i Turističke zajednice grada Ogulina broj: 14-165-13 od 27. 03. 2013. o korištenju sredstava Ministarstva kulture. Ured ravnatelja je smješten u Ul. Kardinala A. Stepinca 1 temeljem Ugovora potpisanog sa Turističkom zajednicom grada Ogulina.

Radna snaga (uposleni radnici prema usmjerenjima i stručnim kvalifikacijama)

Ankica Puškarić - ravnatelj

Sanja Kolić – stručni suradnik za razvoj sadržaja, istraživanje, dokumentaciju i knjižnicu.

Maja Juričić Francetić – pedagog animator

Vesna Brozović – voditelj prijemnog odjela, promocije i marketinga

3. Pokazatelji poslovanja

- 3.1. Naturalni:

3.1.1. PRIHODI, RASHODI

PRIHODI

IZVJEŠĆE ZA 2018. GODINU	
OPĆI DIO	
PRIHODI UKUPNO	950.285
PRIHODI POSLOVANJA	937.596
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADOKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA	12.689
RASHODI UKUPNO	876.319
RASHODI POSLOVANJA	867.494
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.825
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	73.966
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	12.611
VIŠAK 2018 GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI	86.577

Tablica br. 1. Ukupan prihod, ukupni rashodi, rezultat poslovanja

REALIZIRANI PRIHODI I PRIMITCI PO IZVRIMA ZA 2018. GODINU							
Izvor prihoda i primitaka	2018. GODINA						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene		Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja
Oznaka rač.iz računskog plana							
661		183.643	454.128				
6614 / prodaja roba		75.823					
6615 / pružene usluge		107.820	455.000				
671	299.825						12.689
67111 /prih.za plaće	250.000						
67112/prih za el.energiju	20.000						
67113 / Prih.za inv.održavanje	21.000						12.689
67114/prih.za nab.opreme	8.825						
92211/Višak prihoda		5.000	7.611				
92211/višak prihoda		5.000	7.611				
Ukupno (po izvorima)	299.825	188.643	461.739		0	0	12.689
Ukupno prihodi i primici za 2018.	962.896						

Tablica 2. Ukupan prihod

REALIZIRANI RASHODI I IZDATCI ZA 2018. GODINU

Šifra	Naziv	Opći prihodi i primici (Proračun Grada OG)	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći (Min.kulture)	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	ukupno 2018. godina
A	Naziv aktivnosti								
3	RASHODI POSLOVANJA	291.000	183.086	380.719	0	0	12.689	0	867.494
31	Rashodi za zaposlene	250.000	18.500	245.709	0	0	0	0	514.209
311	Plaće (Bruto)	250.000	18.500	154.542					423.042
312	Ostali rashodi za zaposlene			18.404					18.404
313	Doprinosi na plaće	0		72.763	0	0	0	0	72.763
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			65.571					65.571
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			7.192					7.192
32	Materijalni rashodi	41.000	163.604	131.370	0	0	12.689	0	348.663
321	Naknade troškova zaposlenima	0	3.053	20.553	0	0	0	0	23.606
3211	Službena putovanja		1.306	1.091					2.397
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			19.462				0	19.462
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.747	0				0	1.747
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima							0	0
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000	93.801	25.339	0	0	0	0	152.140
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.958	6.000					8.958
3222	Materijal i sirovine		59.329	282					59.611
3223	Energija	20.000	29.782	6.441					56.223
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.000		5.081					18.081
3225	Sitni inventar i auto gume		1.732						1.732
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			7.535					7.535
323	Rashodi za usluge	8.000	65.184	74.763	0	0	12.689	0	160.636
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.555	3.675					7.230
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000	19.077	16.200			12.689		55.966
3233	Usluge promidžbe i informiranja		16.642	15.775					32.417
3234	Komunalne usluge		245	3.915					4.160
3235	Zakupnine i najamnine		390	11.571					11.961
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge								
3237	Intelektualne i osobne usluge		18.144	14.876					33.020
3238	Računalne usluge		5.981	5.786					11.767
3239	Ostale usluge		1.150	2.965					4.115
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	1.566	10.715	0	0	0	0	12.281
3291	Naknade za rad predstavičkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično								
3292	Premije osiguranja		1.008	4.979					5.987
3293	Reprezentacija			4.632					4.632
3294	Članarine i norme		558	1.017					1.575
3295	Pristojbe i naknade			20					20
3296	Troškovi sudskih postupaka								
3299	Ostali nespomenuti rashodi			67					67
34	Financijski rashodi	0	982	3.640	0	0	0	0	4.622
343	Ostali financijski rashodi	0	982	3.640	0	0	0	0	4.622
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		982	3.638				0	4.620
3432	Negativne tečajne razlike i zatezne kamate			2				0	2
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.825	0	0	0	0	0	0	8.825
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.825	0	0	0	0	0	0	8.825
422	Postrojenja i oprema	8.825	0	0	0	0	0	0	8.825
	Računalna oprema	8.825							8.825

Tablica 3. Ukupni rashodi

GOSPODARSKA DJELATNOST	realizirano
1	2
Ukupan prihod	183.643,33
Prihodi od prodaje proizvoda i robe	75.823,32
Prihodi od prodaje usluga	107.820,01
Ukupan rashod	183.085,95
Rashodi za zaposlene	21.552,64
Rashodi za materijal i energiju	94.000,93
Rashodi za usluge	64.984,09
Ostali nespomenuti rashodi poslovan	1.566,79
Financijski izatci	981,50
Dobit prije oprezivanja	557,38
Porez na dobit	66,89

Tablica br. 4. Prihod i rashodi - gospodarska djelatnost

Prihodi gospodarske djelatnosti Ivanine kuće bajke čine prihodi od prodaje robe (suveniri) i prodaje usluga (kreativne i edukativne radionice). Dobit gospodarske djelatnosti, sukladno čl. 32. Statuta se koristiti za pokriće rashoda djelatnosti Ivanine kuće bajke.

3.2.2. Provedene aktivnosti

3.2.2.1. Zaposlenici:

Tijekom 2018. godine u zaposlenici Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke su svojim radom omogućili potpuno i funkcionalno poslovanje. Popunjenost kapaciteta IKB je najviša tijekom travnja, svibnja i lipnja kada se ostvari najveći broj posjeta organiziranih grupa, to je period kada učenici osnovnih škola odlaze na programe škole u prirodi i terensku nastavu.

Temeljem detaljnih analiza posjetitelja - prema načinu dolaska, mjestima iz kojih dolaze, vremenu dolaska, za organizirane grupe vremenu rezervacije termina, kreiraju se politike upravljanja posjetiteljima. Ovi podatci se koriste i za kreiranje novih proizvoda za povećanje broja dolazaka/vlastitih prihoda od usluga te promotivne aktivnosti.

3.2.2.2. Radno vrijeme:

Radno vrijeme je utvrđeno u skladu sa analizom vremena dolaska i potreba posjetitelja, te je promijenjeno i to:

Utorak – nedjelja od 10 do 17 sati, državnim blagdanima osim blagdana (1. siječnja, na Uskrs, 1. studenoga i 25. i 26. prosinca). Prema potrebi i najavi grupa ostavljena je mogućnost otvorenja Ivanine kuće bajke u neradne dane.

3.2.2.3. Cjenik ulaznica

Cijena ulaznica je utvrđena temeljem *benchmarkinga* imajući pri tom u vidu potrebu zauzimanje što povoljnije tržišne pozicije IKB kod ciljanih skupina (djeca, obitelji, odrasli, turisti posebnih interesa).

Cijene i radno vrijeme su objavljeni na web stranici www.ivaninakucabajke.hr

Cjenik ulaznica

Individualni posjetitelji – u cijenu nije uključeno stručno vođenje

Djeca, učenici, studenti, umirovljenici: 15,00 kuna

Djeca do tri (3) godine ne plaćaju ulaznicu.

Odrasli (osim umirovljenika): 25,00 kuna

Individualni posjetitelji – u cijenu uključeno stručno vođenje

Djeca, učenici, studenti, umirovljenici: 25,00 kuna

Djeca do tri (3) godine ne plaćaju ulaznicu.

Odrasli (osim umirovljenika): 35,00
Grupne posjete – cijena uključuje stručno vođenje (najava obvezna)
Djeca, učenici, umirovljenici, studenti: 25,00 kuna
Odrasli (osim umirovljenika): 35,00 kuna
Osobe sa invaliditetom i poteškoćama u razvoju su oslobođeni plaćanja ulaznica.

Ulaz bez naplate je odobran sukladno Odluci o odobrenju ulaza bez naplate ulaznice posjetiteljima Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke.

Cjenik za dodatnu ponudu
Fotografija iz Čarobnog zrcala: 15,00 kuna
Pripovijedanje: 10,00 kuna po osobi
Čitanje bajki: 5,00 po osobi

Cijena kreativnih i edukativnih radionica od 15 do 25 kuna

Nastavni sat s Ivanom

Nastavni sat s Ivanom je novouvedeni program čije provođenje je odobrilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Nastavni sat hrvatskog jezika izvan učionice organiziramo za učenike četvrtih razreda osnovnih škola, u periodu od studenoga do ožujka svake školske godine.

Nastavni sat se sastoji od dva dijela. Prvi dio je prilagođeno stručno pripovjedno vođenje stalnom izložbom, u drugom dijelu sata će učenici interpretirati jednu od bajki (Regoč ili Šuma Striborova) pomoću govora, zvuka ili pokreta.

Tema: bajke Regoč i Šuma Striborova, Ivana Brlić - Mažuranić

Nastavno područje: književnost – lektira

Tip nastavnog sata: sat lektire

Ključni pojmovi: slika, pripovijedanje, bajka

Cilj: produbiti znanje o Ivani Brlić-Mažuranić i njezinim bajkama, potaknuti učenike na čitanje općenito i razvijanje važnosti pripovijedanja u približavanju književnog djela. Za uspješnu realizaciju nastavnog sata učenici moraju prethodno pročitati bajke Regoč i Šuma Striborova.

Nastavni sat se realizira za jedan razred (najmanje 12 a najviše 28 učenika), uz prethodnu najavu, traje 90 minuta.

Cijena po učeniku: 45,00 kuna

Radionice

U ponudi je trenutno 16 edukativnih i kreativnih radionica. Ponuda radionica se mijenja, o čemu se posjetitelji informiraju na našim web stranicama. Za sve radionice je potrebna prethodna najava.

3.2.2.4. Kreiranje dodatnog sadržaja

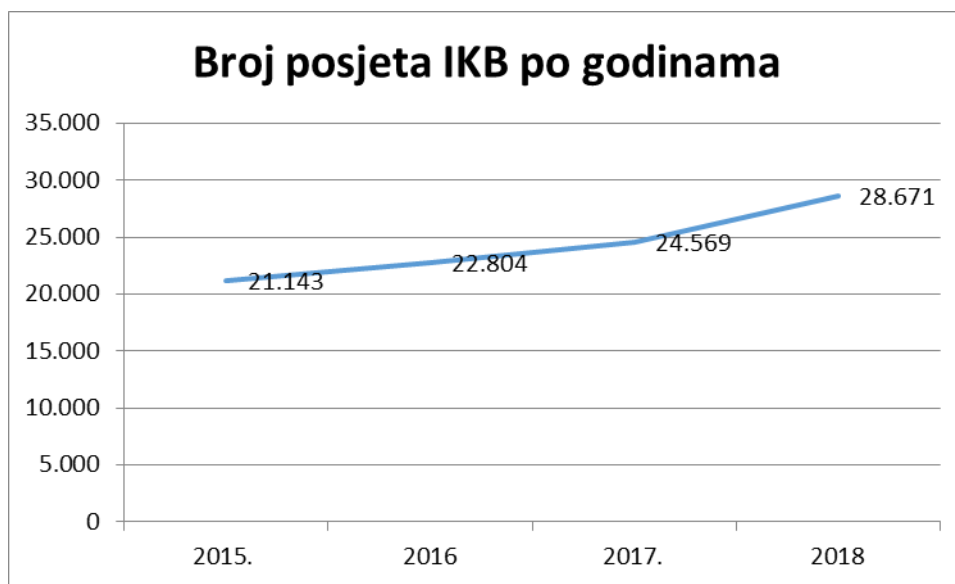
Sukladno zahtjevima tržišta i analize posjetitelja, sagledane su mogućnosti unaprjeđenja sadržaja, kako upravljanjem doživljaja posjetitelja, tako i potpuno novim proizvodima. U suradnji sa Osnovnom školom Ivane Brlić – Mažuranić, kreirani novi proizvod pod nazivom „Nastavni sat s Ivanom“, uobličen u pilot projekt i kandidiran Agenciji za obrazovanje i Ministarstvu znanosti i obrazovanja s ciljem dobivanja potvrde o kompatibilnosti HNOS-u i suglasnosti za izvođenje. Odobrenje za izvođenje ovog programa i preporuka osnovnim školama da se posjeti Ivanina kuća bajke je i dobivena od Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Nastavni sat izvan učionice je u ponudi od studenoga 2018. godine, po završetku pilot projekta sa OŠ Ivane Brlić Mažuranić. Tijekom provođenja pilot projekta održani su nastavni satovi za učenike četvrtih razreda Osnovne škole Ivane Brlić – Mažuranić – matične škole i Područne škole Kučinići.

Sukladno Strateškom planu od 2014. do 2020. godine, pored redovnih, planirane su i realizirane posebne aktivnosti kojima su se obilježili važni datumi tijekom godine.

3.2.2.5. Broj posjetitelja:

Tijekom 2018. godine su 28.671 posjetitelj koristio sadržaj Ivanine kuće bajke, što je za 16,69% više u odnosu na 2017. godinu.



Grafikon 1: ukupan broj posjeta od 2015. do 2018. godine



Grafikon 3: broj ulaznica po mjesecima (2018. godina)

Iz grafikona su vidljivi podaci o popunjenosti Ivanine kuće bajke. Pored navedenog, izvršena je analiza organiziranih grupa po županijama, a temeljem istih su osmišljene taktike za poboljšanje popunjenosti tijekom dijela godine kada manji broj organiziranih grupa posjećuje

IKB. Na promjenu termina posjeta organiziranih grupa je teže utjecati jer ovisi o školskom kurikulumu obzirom da nam su glavna ciljna skupina učenici. Pored obogaćenja ponude IKB, novi proizvod nastavnog sata izvan učionice je i kreiran da se popune termini u mjesecima kada je broj posjeta niži (rujan – ožujak). Atraktivnijom ponudom i ciljanim marketingom želimo utjecati na bolju popunjenost u ostalom dijelu godine, na čemu se konstantno radi i otvaraju kanali prodaje.

Ivanina kuća bajke bez naknade otvara vrata u pravilu 2 puta godišnje i to za: Noć muzeja i obljetnicu otvorenja te je na taj način omogućeno našim sugrađanima posjet IKB.

3.2.2.6. Vizualni identitet, autorska prava

U skladu sa Knjigom standarda (dizajn i prijelom knjige grafičkih standarda primjene vizualnog identiteta Ivanine kuće bajke) izrađivan je promidžbeni materijal bilo u tiskanom obliku ili korištenjem u digitalnom obliku.

Izrada suvenira je bazirana na Studiji mogućnosti razvoja suvenira Ivanine kuće bajke koje su izradili ko-autori stalne izložbe, koja je vlasništvo Ivanine kuće bajke. Sva autorska prava su regulirana autorskopравnim ugovorima (vremenski i prostorno) sukladno Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima te su sva autorska djela zaštićena i regulirana uporaba.

Izvršena je zaštita žiga u Državnom zavodu za intelektualno vlasništvo.

3.2.2.7. Promotivne aktivnosti

Kako bismo ostvarili što bolju vidljivost na tržištu, posjećenost i ostvarili bolji financijski rezultat, odrađene su i promotivne aktivnosti:

- redovito se održava sadržaj na službenoj web stranici: www.ivaninakucabajke.hr
- facebook – redovito se održava stranica na ovoj društvenoj mreži: <https://web.facebook.com/Ivanina-ku%C4%87a-bajke-Ivanas-House-of-Fairy-Tales-215173795339513/>
- Snimljeni su prilozima: TV Istra/4rijeke 13.11., HRT, TV Nova, RTL, 22.02. i 23.02.2018 uključene u Sunčani sat radio Sljeme;
- Ivanina kuća bajke je dio ponude „Epic week in Croatia“ od strane Hrvatske turističke zajednice
- Croatia Week,- preporuka za posjet
- 30.12.2018. – terenska nastava studenata VERN-a – Ivanina kuća bajke je prezentirana kao primjer dobre prakse
- U katalogu Turističke agencije Eklata koja se bavi organizacijom programa za učenike osnovnih škola je objavljen oglas,
- Realizirana promotivna kampanja Top3 Karlovačke županije /Aquatika Karlovac i Baraćeve špilje Rakovica) – tiskan zajednički letak, održana tiskovna konferencija,
- Potpisan sporazum sa Turističkom zajednicom grada Zagreba, HŽPP i tvrtkom Katapult Zagreb – organizacija Adventa (tiskan poklon bon za popust, plakat)
- IKB kao primjer dobre prakse predstavljena na konferenciji „Revitalizacija kulturne baštine sredstvima EU fondova“,
- IKB predstavljena na Kongresu studenata muzeologije,
- suradnja sa Radio Ogulinom i OGportalom
- posjet predsjednice Kolinde Grabar Kitarović
- tiskan letak i banner.

3.2.2.8. Manifestacije/događanja

Kao i proteklih godina od otvorenja, obilježeni su svi važni međunarodni datumi sa posebnim događanjem i prigodnim aktivnostima, a osobito rođendan Ivane Brlić-Mažuranić, Dan Grada, godišnjica otvorenja IKB.

3.2.2.9. Poslovodni i upravljački poslovi ravnatelja:

- izrađeni i doneseni akti vezani za poslovanje: program rada, financijski plan, odluke, ugovori, izvješća
- usklađene i donesene odluke vezane za financijsko poslovanje ,
- kontinuirano praćenje poslovanja i rada zaposlenika, dopunjene upute i pravila organizatorima putovanja
- kontinuirana suradnja sa raznim medijima i turističkim agencijama
- održane posebne prezentacije IKB, uspostavljena partnerstva
- osigurani uvjeti za pravovaljano izvješćivanje sukladno pozitivnoj zakonskoj regulativi
- osigurani uvjeti da računovodstveno-knjigovodstveni poslovi budu izvršeni temeljem vjerodostojne dokumentacije, izrađena i predana izvješća u skladu sa računovodstvom sukladno zakonskoj regulativi, predani u nadležne institucije na vrijeme, a dokumentacija je uredno pohranjena

3.2.2.10. Aktivnosti usmjerene prema lokalnoj zajednici

- omogućavanje posjeta građanstvu: svjesni financijske situacije, kako sugrađana tako i naše potrebe pokriva troškova poslovanja, tijekom godine četiri puta godišnje dajemo mogućnost gratis ulaznica organizacijom dana otvorenih vrata. U skladu sa Odlukom o odobrenju ulaza bez naplate ulaznice posjetiteljima Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke su definirane skupine i način odobravanja gratis ulaznica.
- Pod motom „Svako će dijete prije škole posjetiti Ivaninu kuću bajke“ se svakom djetetu najstarije skupine u Dječjem vrtiću Bistrac Ogulin i grupi djece obuhvaćenih programom predškole omogućio posjet Ivaninoj kući bajke. Aktivnost je vremenski pozicionirana u prosincu kada ima manje grupnih posjeta učenika izvan Ogulina. Pored obilaska stalne izložbe, ove godine sva djeca DV Bistrac Ogulin, konzumirala su jednu od dodatnih aktivnosti u Zadovoljstvo djece je bilo veliko, a naš cilj da se lokalnoj djeci stručnim kostimiranim vođenjem i dodatnim programom usadi ljubav prema bajci i Ivani Brlić – Mažuranić. Namjera nam je ovim programom omogućiti svakom djetetu da prije polaska u osnovnu školu dobiju spoznaju o vrijednosti kulturne baštine koju imaju u svom gradu.

3.2.2.11. Međunarodna suradnja

Nastavljena je suradnja sa Forumom slavenskih kultura sa sjedištem u Ljubljani u cilju uspostave europske kulturne rute pod nazivom Ruta slavenske književnosti čiji bi dio bila Ivanina kuća bajke.

Ivaninu kuću bajke je posjetio veleposlanik Republike Turske.

4. **Investicije u trajnu imovinu:** Nabavljeno je računalo za blagajnu, 8.825 kuna.

5. **Pokazatelji financiranja i poslovnog uspjeha**

5.2. Prihodi po uposlenom: 234.399 kn

5.3. Likvidnost: likvidni tijekom cijele godine

5.4. Kratkoročna potraživanja: 9.985 kn (potraživanja za više uplaćeni predujam PDV-a, poreza na dobit i kupaca)

- 5.5. Zaduženost, posebno obveze po kreditima: 0
- 5.6. Mjesečna neto plaća po zaposlenom: prosječna: 6.304,35 kn
- 5.7. Najniža i najviša neto plaća: najviša 8.711,13 kn, najniža 5.543,28 kn
- 5.8. Trošnost opreme i uređaja: sva nabavljena oprema je nabavljena 2013. godine te se sukladno potrebi održava, a pozitivnim zakonskim propisima servisira i provjerava ispravnost.

- 5.9. **Kratki opis problematike poslovanja u prošloj godini i program mjera za poboljšanje efikasnosti rada:** Obzirom na preuzete odredbe darovnog Ugovora broj *IPA2007/HR/16IPO/001-040202* koji je potpisala Turistička zajednica grada Ogulina a Centru su djelomično prenesene Ugovorom, potreba je omogućiti uvjete koji moraju osigurati ugovoreni broj posjeta, što je ispunjeno tijekom 2018. godine, poduzete su aktivnosti da se ispune i u 2019. godini.

Obzirom da se stalna izložba sastoji od pretežito multimedijske opreme, a od otvorenja je proteklo 5 godina, potrebno je planirati znavljanje.

Zahvaljujemo svima na suradnji.

Ravnateljica:
Ankica Puškarić